

# Публичная оферта о заключении агентского договора

## 1. ПРЕАМБУЛА:

Настоящий документ является официальным предложением (публичной офертой) Тайм Групп, именуемой в дальнейшем «Компания», адресованным любому физическому лицу, в дальнейшем именуемому «Специалист», заключить Агентский договор, именуемый в дальнейшем «Договор», на изложенных ниже условиях:

## 2. АКЦЕПТ ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ, МОМЕНТ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА:

- 2.1. Договор считается заключённым в Выборге в простой письменной форме с момента осуществления акцепта Специалистом.
- 2.2. Полным и безоговорочным принятием (акцептом) условий настоящей публичной оферты считается осуществление Специалистом одного из следующих действий:
  - выполнения регистрации (отправки резюме) с помощью формы на Сайте Компании;
  - нажатия кнопки «Принять условия договора», размещённой под текстом публичной оферты, опубликованной в Личном кабинете для специалистов.

## 3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТЕРМИНЫ:

Для целей настоящей публичной оферты применяются следующие основные определения и термины:

- 3.1. Сайт Компании — сайт, размещённый в сети Интернет по адресу «<http://aidamaster.pro>».
- 3.2. Специалист — физическое лицо, поручившее Компании организовать подбор потенциальных клиентов.
- 3.3. Клиент — физическое или юридическое лицо, изъявившее желание воспользоваться услугами Специалиста.
- 3.4. Под «услугами Специалиста» понимается оказание Специалистом Клиенту и/или указанным им третьим лицам платных услуг, выбранных Клиентом.
- 3.5. Заказ — информация о Клиенте, желающем найти Специалиста. Компания несёт ответственность за достоверность контактных данных Клиента. Все остальные данные Заказа (ставка, место оказания услуг и пр.), сообщаемые Компанией Специалисту, подлежат дополнительному согласованию самим Специалистом в процессе переговоров с Клиентом. Достижение предварительной договорённости по Заказу между

Специалистом и Клиентом означает, что Специалист не имеет претензий к Заказу.

- 3.6. Цена Заказа — вознаграждение Компании, указанное в бланке Заказа.
- 3.7. Персональные данные Специалиста — это любая информация, относящаяся к определённому или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес, семейное положение, образование, профессия, доходы, другая информация.

#### **4. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА:**

- 4.1. Специалист поручает, а Компания за вознаграждение обязуется от своего имени, но за счёт Специалиста совершать юридические и иные действия, направленные на поиск и привлечение клиентов для Специалиста.
- 4.2. В рамках настоящего Договора под осуществлением юридических и иных действий, направленных на поиск и привлечение клиентов для Специалиста, понимается выполнение следующих действий:
  - обработка Компанией и последующее размещение информационных материалов о Специалисте и оказываемых им услугах;
  - информирование потенциальных клиентов об условиях сотрудничества со Специалистом;
  - заключение договора с Клиентом по форме, согласованной Сторонами;
  - иные действия, направленные на поиск и привлечение клиентов для Специалиста.

#### **5. УСЛОВИЯ СОТРУДНИЧЕСТВА:**

- 5.1. Обязательными условиями для сотрудничества с Компанией в соответствии с настоящим Договором являются:
  - 5.1.1. прохождение сертификации требуемого уровня по первому требованию Компании;
  - 5.1.2. принятие и соблюдение Специалистом и применение к отношениям Сторон требований и положений, определённых следующими документами:
    - «Общие условия сотрудничества», являющиеся неотъемлемой частью настоящего Договора;
    - иные документы, регламентирующие дополнительные требования к специалистам и являющиеся неотъемлемыми частями настоящего Договора.

## 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН:

- 6.1. Компания обязуется:
  - 6.1.1. зарегистрировать Специалиста в учётной системе Компании, предоставить логин и пароль к Личному кабинету (далее по тексту — Личный кабинет/Бэкофис), предназначенному для дистанционного взаимодействия с Компанией;
  - 6.1.2. обеспечить конфиденциальность персональной и иной информации, полученной от Специалиста в рамках сотрудничества и не предназначенной для информирования клиентов, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством, применимым к настоящему Договору;
  - 6.1.3. своевременно публиковать на Сайте, и/или в Личном кабинете, и/или направлять по электронной почте официальные сообщения, связанные с любыми изменениями документов, регламентирующих правила сотрудничества с Компанией;
  - 6.1.4. своевременно предоставлять Специалисту Отчёты, указанные в пп. 7.8. настоящего Договора;
  - 6.1.5. разместить информацию об услугах Специалиста без указания контактной информации на Сайте Компании с учётом пп. 6.2.6. настоящего Договора.
- 6.2. Компания вправе:
  - 6.2.1. запрашивать и получать от Специалиста информацию в форме копий документов с представлением оригиналов, связанную с его профессиональной деятельностью. Информацией, связанной с профессиональной деятельностью Специалиста, признаются сведения об уровне образования, квалификации, опыте работы, месте работы Специалиста, а также иные дополнительные сведения, предоставляемые Специалистом по собственному усмотрению;
  - 6.2.2. в любое время, без уведомления об этом Специалиста, осуществлять проверку предоставленных Специалистом документов и/или сведений;
  - 6.2.3. в случае обнаружения недостоверности предоставленных Специалистом документов и/или сведений либо возникновении сомнений в их достоверности, незамедлительно приостановить выполнение поручений Специалиста до получения достоверных данных и подтверждающих их документов. При отсутствии ответа на запрос Компании о предоставлении уточнений, дополнительной информации и подтверждающих документов в течение 14 (четырнадцати) календарных дней либо при выявлении намеренного предоставления Специалистом недостоверных сведений, Компания

вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке;

- 6.2.4. не публиковать сведения, которые Специалист не может подтвердить;
- 6.2.5. редактировать, систематизировать, сокращать по собственному усмотрению сведения о Специалисте, предназначенные для размещения на Сайте Компании, в целях устранения грамматических и стилистических ошибок, а также исключения недостоверных сведений;
- 6.2.6. отказать в публикации сведений о Специалисте без объяснения причин;
- 6.2.7. перевести анкету Специалиста, размещённую на Сайте Компании, в статус неактивных в любое время по собственному усмотрению;
- 6.2.8. собирать отзывы клиентов о качестве оказываемых Специалистом услуг;
- 6.2.9. временно приостановить выполнение принятых на себя обязательств по техническим или иным причинам, препятствующим выполнению поручений Специалиста, на период устранения вышеуказанных причин;
- 6.2.10. во исполнение своих обязательств по Договору осуществлять все действия (операции) с персональными данными Специалиста, включая: сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, обработку, посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчётные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчётных данных (документов) по настоящему Договору в период срока действия Договора;
- 6.2.11. в целях улучшения качества обслуживания вести запись телефонных переговоров представителей Компании со Специалистом (без ограничения времени и способа фиксации телефонных переговоров), при этом запись телефонных переговоров может быть осуществлена как при входящем звонке от Специалиста, так и при исходящем звонке Специалисту;
- 6.2.12. направлять информационные и иные материалы в рамках исполнения настоящего Договора на любые контакты для связи, предоставленные Специалистом, без каких-либо ограничений.
- 6.3. Специалист обязуется:
  - 6.3.1. предоставлять Компании полные и достоверные сведения о себе и своей профессиональной деятельности;
  - 6.3.2. своевременно и в полном объёме производить оплату вознаграждения Компании;

- 6.3.3. не реже одного раза в 14 (четырнадцать) календарных дней знакомиться с официальной информацией, связанной с порядком сотрудничества с Компанией, публикуемой на Сайте Компании;
- 6.3.4. информировать Компанию в течение 14 (четырнадцати) календарных дней о любых изменениях своих контактных данных, об изменении условий оказания услуг, предоставляемых клиентам, о временном прекращении набора клиентов либо о полном прекращении своей профессиональной деятельности;
- 6.3.5. при получении информации о назначении на Заказ (информации о Клиенте и об условиях Заказа) от представителей Компании, Специалист обязан своевременно информировать Компанию об итогах переговоров с Клиентом, о достигнутых договорённостях, о предполагаемой дате начала работы с Клиентом, о результатах по факту начала работы;
- 6.3.6. в случае отсутствия возможности договориться с Клиентом о проведении работ по Заказу, а также в случае преждевременного прекращения работы с Клиентом, Специалист в обязательном порядке информирует Компанию о невозможности дальнейшей работы по Заказу в течение 1 (одних) суток;
- 6.3.7. не предоставлять для размещения на Сайте Компании информацию, которая может нарушать права третьих лиц на объекты интеллектуальной собственности, или быть воспринята как недобросовестная конкуренция, или являть собой нарушение применимого к Договору права;
- 6.3.8. ни прямо, ни косвенно не осуществлять действий, препятствующих нормальной работе Сайта Компании;
- 6.3.9. не передавать Заказы третьим лицам, т.е. оказывать услуги лично;
- 6.3.10. не предпринимать никаких действий, являющихся недобросовестным использованием ресурсов Компании;
- 6.3.11. в случае одностороннего отказа от исполнения настоящего Договора уплатить Компании вознаграждение по всем выполненным поручениям согласно условиям настоящего Договора.
- 6.4. Специалист вправе:
  - 6.4.1. получать от Компании информацию об организации выполнения поручений по настоящему Договору;
  - 6.4.2. пользоваться любыми методическими материалами Компании на условиях, согласно которым Компания их предоставляет;
  - 6.4.3. использовать для повышения качества своей профессиональной деятельности любые ресурсы, предоставляемые Компанией специалистам;

- 6.4.4. требовать предоставления бухгалтерских документов, предусмотренных по настоящему Договору. Предоставление вышеуказанных документов осуществляется через Личный кабинет.

## **7. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РАСЧЁТОВ:**

- 7.1. Вознаграждение Компании (далее — Цена Заказа) исчисляется в российских рублях и определяется в соответствии с порядком, указанным в Приложении № 1 (Порядок определения Цены Заказа и сроки оплаты).
- 7.2. Оплата вознаграждения Компании производится в валюте Российской Федерации — в рублях любым из способов, указанных в разделе «Способы оплаты» Личного кабинета.
- 7.3. Специалист самостоятельно несёт ответственность за правильность производимых им платежей.
- 7.4. Специалист обязан учитывать тот факт, что, при выборе им способов оплаты вознаграждения Компании с участием третьих лиц, Компания не несёт ответственности за действия и/или бездействие таких лиц. Вопросы безопасности, конфиденциальности персональных данных, величина комиссий и процентов за перевод средств в адрес Компании при участии третьих лиц согласовываются Специалистом с этими третьими лицами самостоятельно и не являются предметом настоящего Договора.
- 7.5. После публикации сведений об изменении способов оплаты вознаграждения Компании Специалист самостоятельно несёт ответственность за платежи, произведённые по ранее действовавшим способам оплаты.
- 7.6. Специалист вправе проводить оплату вознаграждения заблаговременно — методом авансовых платежей (предоплаты).
- 7.7. Отчётным периодом устанавливается календарный месяц.
- 7.8. Не позднее 15 (пятнадцатого) календарного дня месяца, следующего за отчётным периодом, Компания готовит Отчёт по форме, представленной в Приложении № 2. Отчёт составляется в электронном виде и размещается в Личном кабинете для ознакомления и подписания в электронном виде Специалистом.
- 7.9. Не позднее 20 (двадцатого) календарного дня месяца, следующего за отчётным периодом, Специалист обязан принять и подписать Отчёт через Личный кабинет.
- 7.10. Поручения Специалиста считаются выполненными надлежащим образом и принятыми Специалистом в том объёме, в котором они указаны в Отчёте, а Отчёт считается принятым, если до 21 (двадцать первого) календарного дня месяца, следующего за отчётным периодом, от Специалиста не было получено мотивированных письменных возражений, направленных через Личный кабинет. По истечении указанного срока

претензии Специалиста относительно недостатков выполненных поручений как по объёму, так и по стоимости и качеству — не принимаются.

## **8. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ ОФЕРТЫ:**

- 8.1. Публичная оферта вступает в силу с момента размещения в сети Интернет на Сайте Компании и действует до момента отзыва.
- 8.2. Компания оставляет за собой право внести изменения в условия публичной оферты и/или отозвать её в любой момент до её акцепта Специалистом.
- 8.3. В случае внесения Компанией изменений в публичную оферту, такие изменения вступают в силу с момента размещения изменённого текста публичной оферты, если иной срок вступления изменений в силу не определён дополнительно в тексте публикации.

## **9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА:**

- 9.1. Договор вступает в силу с момента акцепта публичной оферты Специалистом, является бессрочным и действует до момента расторжения Договора.
- 9.2. Компания оставляет за собой право внести изменения в настоящий Договор в любой момент по своему усмотрению.
- 9.3. В случае внесения Компанией изменений в настоящий Договор, такие изменения вступают в силу с момента размещения изменённого текста Договора, если иной срок вступления изменений в силу не определён дополнительно в тексте публикации.
- 9.4. В случае внесения изменений в Договор согласно пп. 9.3. настоящего Договора, Специалист вправе принять изменения либо расторгнуть Договор. В случае отсутствия письменного уведомления от Специалиста о намерении расторгнуть Договор в 30-дневный (тридцатидневный) срок со дня публикации изменений в настоящем Договоре, изменения считаются принятыми Специалистом.
- 9.5. Договор может быть расторгнут по взаимному согласию Сторон, а также в иных случаях, предусмотренных Договором и действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.6. Любая из Сторон вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке, направив письменное уведомление другой Стороне о прекращении Договора не позднее чем за 30 (тридцать) дней до даты предполагаемого расторжения Договора. Договор прекращает свое действие с даты, указанной в уведомлении, но не ранее чем через 30 (тридцать) календарных дней с момента отправки уведомления другой Стороне.

- 9.7. Финансовые обязательства Сторон, возникшие до расторжения Договора, сохраняются вплоть до их полного исполнения.

## **10. ПОДТВЕРЖДЕНИЯ И ЗАВЕРЕНИЯ, СОГЛАСИЯ, ГАРАНТИИ:**

- 10.1. Каждая из Сторон заверяет и подтверждает другой Стороне, что Стороны имеют все надлежаще оформленные права, полномочия и одобрения, необходимые для принятия и исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.
- 10.2. За исключением гарантий, прямо указанных в тексте публичной оферты, Компания не предоставляет никаких иных прямых или подразумеваемых гарантий по Договору и прямо отказывается от каких-либо гарантий или условий соответствия оказанных Компанией поручений целям Специалиста.
- 10.3. Заключая настоящий Договор, Специалист подтверждает, что:
  - 10.3.1. ознакомлен и обладает следующей информацией о Компании: наименование Компании, адрес места нахождения, виды деятельности, оказываемые Компанией;
  - 10.3.2. указал достоверные данные при регистрации;
  - 10.3.3. заключает Договор добровольно, при этом полностью ознакомился с условиями публичной оферты; понимает предмет публичной оферты и юридические последствия, которые могут возникнуть в рамках исполнения Договора;
  - 10.3.4. имеет все надлежаще оформленные права на использование товарных знаков и иных средств индивидуализации и иной информации, предоставленные Компании в рамках настоящего Договора;
  - 10.3.5. даёт свое согласие на обработку своих персональных данных Компанией, а также на передачу своих персональных данных Компанией третьим лицам, которым Компания может поручить обработку персональных данных Специалиста на основании договора.
- 10.4. Специалист соглашается и признаёт, что действия, совершённые с использованием аутентификационных данных (логина и пароля) в Личном кабинете, порождают юридические последствия, аналогичные использованию собственноручных подписей.
- 10.5. Специалист выражает своё согласие получать от Компании информационные и иные материалы в рамках исполнения настоящего Договора на телефонные номера, адреса электронной почты, почтовый адрес, предоставленные Специалистом.
- 10.6. Стороны согласовывают, что любая из Сторон в целях фиксации информации, полученной от другой Стороны, вправе вести запись



телефонных переговоров Сторон без ограничения времени и способа фиксации телефонных переговоров, при этом запись телефонных переговоров может быть осуществлена как при входящем, так и при исходящем звонке.

- 10.7. Стороны настоящего Договора признают юридическую силу текстов документов, полученных по каналам связи, наравне с документами, исполненными в простой письменной форме. Под «каналами связи» в настоящем Договоре понимаются контактные данные, указанные в Бэкофисе.
- 10.8. Стороны, в случае возникновения каких-либо разногласий по фактам отправления, получения сообщений, уведомлений, времени их направления и содержания, договорились считать свидетельства архивной службы Компании достоверными и окончательными для разрешения разногласий между Сторонами. При этом под архивной службой Компании понимается не только информация, хранящаяся на бумажном носителе, а также информация, хранящаяся в электронном виде.
- 10.9. Стороны согласовывают, что условия заключённого Договора применяются к их отношениям, возникшим до заключения Договора.

## **11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН:**

- 11.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 11.2. Специалист несёт ответственность за все действия, совершённые в Личном кабинете.
- 11.3. Специалист полностью ответственен за сохранность пароля для доступа в Личный кабинет и за убытки и иной ущерб, которые могут возникнуть по причине несанкционированного использования этих данных. О факте утери пароля, или несанкционированного доступа к Личному кабинету, или возможности возникновения такой ситуации Специалист обязан незамедлительно сообщить Компании.
- 11.4. Специалист несёт ответственность за любые действия, направленные на попытку изменить или нарушить нормальную работу Сайта Компании, а также за недобросовестное использование ресурсов Компании.
- 11.5. Компания не гарантирует отсутствие неполадок и ошибок в работе Сайта.
- 11.6. Компания не несёт ответственности за качество оказываемых Специалистом услуг клиентам, за деятельность Специалиста.
- 11.7. Компания ни при каких обстоятельствах не несёт ответственности перед Специалистом за косвенные убытки. Понятие «косвенные убытки»

включает (но не ограничивается): потерю дохода, прибыли, ожидаемой экономии, деловой активности или репутации.

- 11.8. Компания не несёт ответственности за точность и достоверность информации об услугах Специалиста.
- 11.9. Компания не несёт ответственности за возможные последствия размещения информации в сети Интернет о Специалисте и его деятельности, об оказываемых им услугах клиентам.
- 11.10. Ни одна из Сторон не будет нести ответственности за полное или частичное неисполнение любой из своих обязанностей по настоящему Договору, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращения вышеуказанных обстоятельств. Неуведомление или несвоевременное уведомление лишает Стороны права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательства.

## **12. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ:**

- 12.1. Стороны должны предпринять все меры к разрешению всех споров и разногласий, которые могут возникнуть по настоящему Договору или в связи с ним, путём переговоров.
- 12.2. Любые споры и разногласия Сторон по настоящему Договору или в связи с ним, которые не были урегулированы путём переговоров Сторон в течение календарного месяца с момента возникновения спора, подлежат разрешению в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **13. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ:**

- 13.1. Факт заключения настоящего Договора не рассматривается Сторонами как конфиденциальная информация.
- 13.2. Стороны обязуются не разглашать информацию, полученную Сторонами в ходе выполнения своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, когда Сторона обязана предоставить такую информацию в соответствии с действующим законодательством, применимым к Договору, или было получено согласие на разглашение такой информации.

## **14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ:**

- 14.1. Недействительность отдельных условий Договора, а также условий, содержащихся в его приложениях, дополнительных соглашениях к нему, не влияет на действительность других условий Договора, приложений, дополнительных соглашений в целом.
- 14.2. Если какое-либо условие настоящего Договора или его часть становятся недействительными полностью или частично в соответствии с каким-либо нормативным актом или положением закона, такое условие или его часть не будут считаться частью настоящего Договора и при этом не затронут юридической силы остальной части настоящего Договора.
- 14.3. По всем вопросам, неурегулированным в настоящем Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
- 14.4. Все приложения к Договору, опубликованные на Сайте Компании, являются его неотъемлемыми частями.

#### 15. РЕКВИЗИТЫ КОМПАНИИ:

ООО «Тайм Групп»

ИНН/КПП 4704093658/470401001

ОГРН 1134704002146

р/счет 40702810455390000956

в Северо-Западном банке ПАО «Сбербанк России»

г. Санкт-Петербург

к/счет 30101810500000000653

БИК 044030653

Генеральный директор Белов Александр Сергеевич,  
действует на основании Устава